



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Centro Provinciale Istruzione Adulti – CPIA 8
Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone (FR)



CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE
C.F. 92073310606 C.M. FRMM466008
8^ CPIA - PROVINCIA FROSINONE
Prot. 0010773/U del 08/10/2026 12:46



Ministero dell'Istruzione e del Merito
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI – CPIA 8
Alfabetizzazione italiano L2 · Primo periodo didattico · Secondo periodo didattico
Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone (FR)

Nomina n. 1

Nomina del Referente e del Team per l'Intelligenza Artificiale

Atto attuativo del PUIA v1.0 – Piano d'Istituto per l'Utilizzo dell'Intelligenza Artificiale

Anno scolastico 2026/2027



Prot. n. _____ / A.S. 2026-2027

Roma, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Nomina del Referente d'Istituto per l'Intelligenza Artificiale e costituzione del Team di supporto

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act);
- VISTA** la Legge 23 settembre 2025, n. 132, recante disposizioni in materia di intelligenza artificiale;
- VISTE** le Linee guida del Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente;
- VISTO** il Piano d'Istituto per l'Utilizzo dell'Intelligenza Artificiale (PUIA – Versione 1.0) adottato dall'Istituto per l'anno scolastico 2026/2027, in particolare la sezione 4.2 relativa al ruolo dell'Animatore digitale e del Team per l'innovazione digitale;
- VISTO** il parere favorevole con raccomandazioni reso dal Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) designato dall'Istituto sul PUIA v1.0 e sui relativi allegati;
- CONSIDERATA** l'esigenza di individuare figure interne dedicate al coordinamento operativo dell'attuazione del PUIA, al presidio degli aspetti didattici, tecnici, organizzativi e di protezione dei dati connessi all'adozione di strumenti di Intelligenza Artificiale;
- RITENUTO** opportuno assicurare la presenza di competenze trasversali;



DISPONE

Art. 1 – Nomina del Referente d'Istituto per l'Intelligenza Artificiale

È nominato/a Referente d'Istituto per l'Intelligenza Artificiale, per l'anno scolastico 2026/2027, il/la docente:

Cognome e nome	La Posta Riccardo
Qualifica / disciplina	Docente
Ordine di scuola / Sede associata	☐ Alfabetizzazione ☒ Primo Livello ☐ Sede associata
E-mail istituzionale	frmm466008@istruzione.it

Art. 2 – Costituzione del Team di supporto

È costituito il Team di supporto al Referente per l'Intelligenza Artificiale, composto dai seguenti membri:

Componente per la Scuola di Alfabetizzazione	Bocchetti Tiziana
Componente per la Scuola secondaria di primo grado	Germani Fabio, Carè Augusto, Albano Raffaele
Animatore digitale	La Posta Riccardo
Dirigente Scolastico (DS)	Masocco Barbara
Direttore SGA (DSGA)	Calabrò Sergio

Il Team opera in raccordo con il Dirigente scolastico, con il Responsabile della protezione dei dati (DPO) e con gli organi collegiali dell'Istituto.

Art. 3 – Compiti del Referente e del Team

Al Referente e al Team sono attribuiti i seguenti compiti operativi, in coerenza con il PUIA v1.0:

- coordinare l'attuazione operativa del PUIA nella didattica dei tre ordini di scuola e nell'attività amministrativa;
- tenere e aggiornare l'Elenco degli strumenti di IA autorizzati dall'Istituto e la relativa documentazione (informative aggiornate, DPIA, accordi ex art. 28 GDPR);
- istruire le richieste di adozione di nuovi strumenti di IA (procedura di cui al par. B.2 del Manuale operativo), acquisendo il parere del DPO ove necessario e sottoponendole al Dirigente scolastico per l'autorizzazione;
- promuovere e coordinare le attività di formazione e aggiornamento del personale in materia di IA, in raccordo con il piano annuale di formazione;



- supportare il Dirigente e il DPO nella predisposizione della documentazione connessa (aggiornamento del registro dei trattamenti ex art. 30 GDPR, DPIA ex art. 35 GDPR, accordi ex art. 28 GDPR);
- raccogliere le segnalazioni relative a malfunzionamenti, usi impropri o incidenti di sicurezza connessi agli strumenti di IA e trasmetterle tempestivamente al Dirigente e al DPO;
- promuovere la diffusione delle buone pratiche e la documentazione delle sperimentazioni didattiche;
- redigere, con cadenza almeno annuale, una relazione al Dirigente e al Collegio dei docenti sullo stato di attuazione del PUIA, con eventuali proposte di aggiornamento.

Art. 4 – Ambito, durata e revoca dell'incarico

L'incarico ha durata annuale, rinnovabile, ed è riferito all'anno scolastico 2026/2027. Il Referente e i componenti del Team non ricevono, per effetto della presente nomina, deleghe di funzioni proprie del Dirigente scolastico o del Titolare del trattamento, ma svolgono compiti di supporto e coordinamento operativo.

L'incarico può essere revocato dal Dirigente scolastico, con provvedimento motivato, per sopravvenute esigenze organizzative o per il venir meno dei presupposti soggettivi che lo hanno determinato.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali

Il Referente e i componenti del Team, nell'esercizio dei loro compiti, trattano dati personali secondo le istruzioni del Titolare del trattamento ai sensi degli artt. 29 del GDPR e 2-quaterdecies del D.lgs. 196/2003, nonché nel rispetto del Manuale operativo (Allegato B al PUIA) e del Codice di comportamento (Allegato C al PUIA).

Art. 6 – Pubblicazione e trasmissione

Il presente atto è pubblicato all'albo online dell'Istituto ed è trasmesso agli interessati, al DPO e agli organi collegiali competenti per conoscenza.

Accettazione dell'incarico

Il/la sottoscritto/a Referente e i sottoscritti componenti del Team accettano l'incarico e dichiarano di aver preso visione del PUIA v1.0 e dei suoi allegati, degli obblighi in materia di protezione dei dati personali e delle istruzioni operative.

Ruolo / Nome	Firma per accettazione
Referente IA – _____	_____
Componente Team – Alfabetizzazione – _____	_____
Componente Team – Secondaria I grado – _____	_____
Animatore digitale – _____	_____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Centro Provinciale Istruzione Adulti – CPIA 8
Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone (FR)

Componente Team – ATA/Segreteria –	_____

Direttore SGA (DSGA) – _____	_____

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Barbara Masocco

Documento sottoscritto ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).