



	Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio Ufficio VII - Ambito Territoriale Provincia di Frosinone CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 8^a C.P.I.A. PROVINCIA FROSINONE Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone Sedi Associate: ANAGNI – CASSINO – PONTECORVO – SORA Tel.: (Presidenza) 0775/265.6934-6931 – (DSGA) 0775/265.6929 – (Uffici) 0775/265.6928-6930-6933 PEO: frmm466008@istruzione.it - PEC: frmm466008@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: FRMM466008 – C.F.: 92073310606 Sito web: www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/

All'albo online
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (collaborazioni plurime/ lavoro autonomo/ prestazione occasionale) PER IL RECLUTAMENTO TUTOR ED ESPERTI CORSI DI FORMAZIONE di cui al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-206

CUP: H44D26001760007

Titolo: FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Contratto integrativo di Istituto;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO in particolare l'art. 22 del regolamento (UE) 2021/241, in materia di prevenzione, di sana gestione finanziaria, assenza di conflitti di interessi, di frodi e corruzione;

VISTO in particolare l'art.34 del regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VERIFICATO il rispetto del divieto del c.d. doppio finanziamento così come disciplinato dall'art. 9 del regolamento (UE) 2021/241, che prevede che "i progetti di riforma e di investimento possono essere sostenuti da altri programmi e strumenti dell'Unione, a condizione che tale sostegno non copra lo stesso costo";

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

CONSIDERATO che il Programma Annuale 2026 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto – Delibera n. 2 del 29/01/2026;

VISTA la nota del Ministero 95165 del 24/04/2026 per Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e

competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026 - Formazione docenti;

VISTO il Progetto a tale scopo predisposto, denominato "FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE" approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

VISTA la trasmissione della candidatura e del progetto tramite la piattaforma infotelematica Piano Nazionale 21-27, all'Autorità di Gestione del Piano codice N. 31660 prot. n. 118190 del 13/05/2026;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 con nota Prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11/06/2026 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto-azione A2.B definita dal seguente codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-206 pari ad EURO 12.120,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività formative il 31 agosto 2027;

RILEVATA la necessità di reclutare personale per ricoprire il ruolo di tutor ed esperto;

CONSIDERATO che gli OO.CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 8005 del 08/07/2026;

VISTO il decreto di disseminazione Prot. 8014 del 08/07/2026;

VISTO il decreto di nomina del RUP Prot. 8019 del 08/07/2026;

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici del triennio 2025/2028;

VISTA la necessità di individuare figure professionali in qualità di ESPERTO e TUTOR per lo svolgimento dei percorsi inseriti nel progetto in oggetto;

RITENUTO di poter procedere con l'individuazione di professionalità interne/ esterne (collaborazioni plurime, lavoro autonomo, prestazione occasionale);

TENUTO CONTO dell'urgenza di avvio dei moduli, in quanto il MIM ha individuato nel 22 settembre 2026 il termine per l'avvio dei progetti finanziati dagli Avvisi pubblici del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 per la Formazione docenti (nota MIM prot. n. 193041 del 28 luglio 2026);

TENUTO CONTO della determina di avvio della procedura Prot. n. 8967 del 01/09/2026;

DISPONE

il presente avviso integrato avente per oggetto, mediante procedura comparativa per criteri e per titoli, la selezione di n. 2 tutor e n. 2 esperti in riferimento ai n. 2 moduli del progetto "La gestione della classe nel CPIA" e "La didattica nel CPIA", in attuazione delle azioni di formazione riferite al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze –Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Articolo 1 – Oggetto

Si avvia una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali in compresenza durante lo svolgimento dei seguenti moduli:

FIGURE PREVISTE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE DI IMPEGNO PREVISTE
N°1 esperto e N°1 tutor (compresenza)	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti.	La gestione della classe nel CPIA	30 ore
N°1 esperto e N°1 tutor (compresenza)	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative.	La didattica nel CPIA	30 ore

Art. 2 – Destinatari

L'avviso è rivolto ai seguenti destinatari:

- 1) Docenti Interni;
- 2) Docenti Esterni in collaborazione plurima;
- 3) Esperti Esterni contrattualizzati ai sensi dell'articolo 2222 del C.C.

Art. 3 – Requisiti per la partecipazione con relativa griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione chi, alla data di scadenza del bando, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- g) acconsentire a fornire il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta di carattere specifico (di accesso e

di selezione);

h) requisito di accesso per esperti/tutor (vedi art. 8 del presente avviso nonché griglia allegata alla domanda di partecipazione).

Art. 4 - Attribuzione incarico – Durata

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione Scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'investimento, previsto per il 31 agosto 2027.

MODULO N. 1

Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti (LA GESTIONE DELLA CLASSE NEL CPIA) - 26 partecipanti (minimo per attuazione del modulo n° 9 partecipanti).

MODULO N. 2

Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative (LA DIDATTICA NEL CPIA) – 27 partecipanti (minimo per attuazione del modulo n° 9 partecipanti).

Il calendario delle attività formative dovrà rispettare i termini di avvio e conclusione dei percorsi formativi, nel rispetto del cronoprogramma del MIM; si evidenzia la necessità di avviare i percorsi entro il 22 settembre 2026. I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali; la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di partecipanti previsto.

Art. 5 - Retribuzione singolo modulo

Per gli incarichi affidati e per le ore previste (n°30 ore di impegno da corrispondere ad ogni incaricato), i compensi secondo le linee guida dei progetti PN 2021-2027 sono i seguenti:

- Esperto: 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- Tutor: 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultanti dai registri delle presenze. La prestazione professionale sarà retribuita per un importo orario in relazione alle attività svolte. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e solo dopo l'erogazione da parte dell'Ente finanziatore.

Art. 6 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – griglia autovalutazione, e dal curriculum redatto secondo il modello

europeo (anche essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire entro le ore 23.59 del 16.09.2026 a mezzo PEO all'indirizzo FRMM466008@ISTRUZIONE.IT, indicando nell'oggetto «CANDIDATURA PN 2021-2027 FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE»

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B ESPERTO/TUTOR a pena di esclusione.

Art. 7 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 8 - Requisiti di accesso e criteri di selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico con una commissione di valutazione, appositamente nominata, nel rispetto dei criteri di seguito elencati e riportati nelle griglie di valutazione allegate.

Le n. 2 figure di ESPERTO saranno individuate dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita, secondo quanto segue:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento / magistrale attinente allo specifico settore UN SOLO TITOLO	• da 110 e lode a 100 → 15 punti • minore/uguale 99 → 10 punti	max 15 p.
Laurea triennale attinente allo specifico settore (in alternativa alla Laurea Magistrale) UN SOLO TITOLO	• da 110 e lode a 100 → 8 punti • minore/uguale 99 → 5 punti	max 8 p.
Master/Dottorati/Corsi di specializzazione nello specifico settore UN SOLO TITOLO	• Dottorato → 10 punti • Master II liv / Scuola di spec. biennale → 8 punti • Corso di perfezionamento → 2 punti • Master I liv. → 2 punti	max 10 p.
Abilitazioni professionali, Iscrizioni all'albo, Certificazioni riconosciute, Pubblicazioni - inerenti lo specifico settore	• Abilitazione → 4 punti • Certificazione → 4 punti • Iscrizioni all'albo → 4 punti • Pubblicazioni inerenti il settore → 2 punti (max 8 punti)	max 20 p.
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito e allo specifico settore	• Docenza universitaria → 5 punti per ogni incarico di docenza (max 10 punti) • Incarico-Esperienza professionale documentata con specifiche competenze del settore di durata annuale → 5 punti per singolo incarico/esperienza (max. 10 punti)	max. 20 p.
Attività di formatore/relatore in corsi di formazione destinati a docenti.	4 punti per ogni corso (max n. 3 corsi)	max. 12 p.
Precedenti incarichi di Esperto in progetti europei (PON, FSE+, PNRR, PRILS).	3 punti per ogni incarico (max n. 3 incarichi)	max. 9 p.
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati sulle tematiche in oggetto	2 punti per ogni corso (max 3 titoli)	max. 6 p.

In caso di eccedenza delle candidature, per la figura di ESPERTO, a parità dei requisiti e dei titoli dichiarati, a parità di punteggio, verrà redatta una graduatoria secondo la seguente scala di priorità:

- 1) Interni;
- 2) Esterni in collaborazione plurima;
- 3) Esterni contrattualizzati ai sensi dell'articolo 2222 del C.C.

Le n. 2 figure di TUTOR saranno individuate dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita, secondo quanto segue:

- a. In via preferenziale, verranno individuati docenti INTERNI di ruolo o con contratto annuale al 31/08/2027, prioritariamente non coinvolti nei percorsi Prils 6, appartenenti alle sedi di Frosinone e/o Anagni;
- b. Qualora dovessero pervenire domande in eccedenza, nel rispetto del principio dell'equa distribuzione degli incarichi tra le due sedi e tra i due ordini di scuola, la Commissione terrà conto dei criteri di seguito illustrati:
 - n. 1 incarico da assegnare al docente con punteggio più alto* (si determinerà con la prima individuazione sede e ordine di scuola);
 - per secondo incarico, nel caso di più candidature, verrà individuato il docente appartenente a sede e ordine di scuola diversi rispetto alla prima figura designata (soddisfatte queste condizioni, si terrà conto del punteggio*).

*il punteggio terrà conto del numero delle certificazioni informatiche (n. 2 punti per ogni certificazione, max 6 punti).

In caso di eccedenza delle candidature, la graduatoria terrà conto dei criteri sopra esposti.

Il Dirigente Scolastico si riserva, comunque, la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di assegnare più incarichi ai partecipanti.

Art. 9 - Compiti delle figure professionali

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al DOCENTE ESPERTO:

- programmare e gestire le attività oggetto dei Percorsi da realizzare, anche attraverso un approccio personalizzato, a favore del personale docente;
- rispettare il calendario definito dall'Istituzione Scolastica;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma gestionale Programma Nazionale 2021-2027;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo da realizzare;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei Percorsi formativi presso l'Istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale Programma Nazionale 2021-2027.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano le attività richieste al DOCENTE TUTOR:

- supportare e collaborare con il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- rispettare il calendario definito dall'Istituzione Scolastica;
- registrare i corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza dei corsisti;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma dedicata o altro con le informazioni afferenti alle attività progettuali;
- curare la documentazione di riferimento del percorso attivato.

Articolo 10 – Revoca dell'incarico

L'8^a Cpia Provincia di Frosinone può revocare l'incarico conferito in caso di inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge e dai documenti relativi alla procedura in oggetto. In caso di revoca dell'incarico, si intenderà sciolto con effetto immediato e di diritto qualsiasi accordo contrattuale sottoscritto dall'incaricato con la stessa Amministrazione Scolastica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile. In ogni caso, la revoca dell'incarico avverrà mediante contestazione scritta trasmessa a mezzo PEC dall'Amministrazione Scolastica nei confronti della Parte inadempiente responsabile della violazione, contenente la descrizione e formale contestazione della violazione lamentata.

In particolare, l'Istituto Scolastico potrà procedere alla revoca con effetto immediato dell'incarico nei seguenti casi:

- inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti e dal Progetto relativi alla procedura in oggetto, oltre che dalla lettera di incarico/contratto sottoscritto con l'Amministrazione scolastica;
- gravi e ripetute mancanze e/o inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione oggetto dell'incarico conferito, tali da impedire di fatto il raggiungimento degli obiettivi;
- qualora, in seguito all'espletamento della procedura comparativa in oggetto, fosse accertato il venir meno dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Amministrazione e

dichiarati dagli aspiranti in fase di selezione;

- qualora l'incaricato non comunichi immediatamente all'Amministrazione ogni variazione rispetto ai requisiti dichiarati e accertati prima del conferimento dell'incarico;
- manifesta incapacità dell'incaricato nell'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, a totale incondizionato giudizio dell'Amministrazione;
- non veridicità e/o alterazione, contraffazione e falsificazione delle dichiarazioni presentate dall'incaricato in fase di selezione;
- ritardo e/o disservizi gravi in fase di esecuzione delle attività oggetto dell'incarico conferito, senza giusta causa;
- qualora l'incaricato venga a trovarsi, al momento del conferimento dell'incarico, in una delle situazioni di esclusione dalla procedura di selezione previste dall'Avviso;
- in caso di cessione, anche parziale, delle prestazioni oggetto dell'incarico, nonché qualsiasi forma di sub contratto, parziale o totale, dello stesso;
- mancato rispetto dell'Amministrazione e delle Istituzioni in generale;
- dopo che siano pervenute n. 3 contestazioni dalla data di conferimento dell'incarico, da parte dell'Istituto Scolastico e non siano pervenute o non siano state accolte, da parte dell'Istituzione Scolastica, le giustificazioni eventualmente trasmesse dall'incaricato;
- qualora ogni altra fattispecie di inadempimento e/o irregolarità faccia venire meno il rapporto di fiducia alla base dell'affidamento, a totale incondizionato giudizio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di revoca dell'incarico, il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima, ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione svolta e rendicontata alla data della revoca dell'incarico.

L'incaricato, nel caso in cui si trovi, per circostanze a lui non imputabili, nell'impossibilità assoluta di eseguire le attività oggetto dell'incarico a lui conferito, dovrà inviare all'Amministrazione, tempestivamente comunicazione tramite PEC all'indirizzo frmm466008@pec.istruzione.it, affinché quest'ultima possa adottare le opportune misure. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso e con efficacia immediata, qualora il soggetto incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata alla data del recesso.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Barbara Masocco.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 679/2016 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia

riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 13 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica.

**F.to digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Barbara MASOCCO

	Ministero dell'Istruzione e del Merito
	Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
	Ufficio VII - Ambito Territoriale Provincia di Frosinone
	CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
	8^A C.P.I.A. PROVINCIA FROSINONE
	Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone
	Sedi Associate: ANAGNI – CASSINO – PONTECORVO - SORA
	Tel.: (Presidenza) 0775/265.6934-6931 – (DSGA) 0775/265.6929 – (Uffici) 0775/265.6928-6930-6933
	PEO: frmm466008@istruzione.it - PEC: frmm466008@pec.istruzione.it
	Codice Meccanografico: FRMM466008 – C.F.: 92073310606
	Sito web: www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/

ALLEGATO A)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO

Al Dirigente Scolastico

Istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (collaborazioni plurime/ lavoro autonomo/ prestazione occasionale) DA IMPIEGARE COME ESPERTI per i percorsi formativi del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-206

CUP: H44D26001760007

Titolo: FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____ codice fiscale _____
 _____ residente a _____
 _____ via _____ recapito tel. _____
 _____ recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____
 _____ in servizio presso _____
 _____ con la qualifica di (spuntare la voce di interesse)

☐ Docente Interno in servizio presso l'8^ Cpia Provincia di Frosinone con la qualifica di _____

☐ Docente esterno in collaborazione plurima - Scuola di Titolarità/Altra amministrazione _____

☐ Esperto esterno lavoratore autonomo [] con P.Iva n° _____ OPPURE [] in prestazione occasionale con ritenuta d'acconto

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO nei moduli:

	BARRARE IL MODULO O I MODULI SCELTI	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE IMPEGNO PREVISTE	DI
ESPERTO		Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti.	La gestione della classe nel CPIA	30 ore	
ESPERTO		Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative.	La didattica nel CPIA	30 ore	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente e dal bando;
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità;
- Allegato B (griglia di valutazione);
- Curriculum Vitae in formato europeo.

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data_____ firma_____

	Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio <i>Ufficio VII - Ambito Territoriale Provincia di Frosinone</i> CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 8^A C.P.I.A. PROVINCIA FROSINONE Via Pietro Mascagni, 14 – <u>03100 Frosinone</u> Sedi Associate: ANAGNI – CASSINO – PONTECORVO - SORA Tel.: (Presidenza) 0775/265.6934-6931 – (DSGA) 0775/265.6929 – (Uffici) 0775/265.6928-6930-6933 PEO: frmm466008@istruzione.it - PEC: frmm466008@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: FRMM466008 – C.F.: 92073310606 Sito web: www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/
---	---

Al Dirigente Scolastico

ALLEGATO B ESPERTO

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-206

CUP: H44D26001760007

Titolo: FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA DEDICATA E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA, OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto 8^ Cpia Provincia di Frosinone al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO

CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	n. riferimento del curriculum	punteggio da compilare a cura del candidato	PUNTEGGIO DA ASSEGNARE
Laurea vecchio ordinamento / magistrale attinente allo specifico settore UN SOLO TITOLO	• da 110 e lode a 100 → 15 punti • minore/uguale 99 → 10 punti			max 15 p. -----
Laurea triennale attinente allo specifico settore (in alternativa alla Laurea Magistrale) UN SOLO TITOLO	• da 110 e lode a 100 → 8 punti • minore/uguale 99 → 5 punti			max 8 p. -----
Master/Dottorati/Corsi di specializzazione nello specifico settore UN SOLO TITOLO	• Dottorato → 10 punti • Master II liv / Scuola di spec. biennale → 8 punti • Corso di perfezionamento → 2 punti • Master I liv. → 2 punti			max 10 p. -----
Abilitazioni professionali, Iscrizioni all'albo, Certificazioni riconosciute, Pubblicazioni - inerenti lo specifico settore	• Abilitazione → 4 punti • Certificazione → 4 punti • Iscrizioni all'albo → 4 punti • Pubblicazioni inerenti il settore → 2 punti (max 8 punti)			max 20 p. -----
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito e allo specifico settore	• Docenza universitaria → 5 punti per ogni incarico di docenza (max 10 punti) • Incarico-Esperienza professionale documentata con specifiche competenze del settore di durata annuale → 5 punti per singolo incarico/esperienza (max. 10 punti)			max. 20 p. -----
Attività di formatore/relatore in corsi di formazione destinati a docenti.	4 punti per ogni corso (max n. 3 corsi)			max. 12 p. -----
Precedenti incarichi di Esperto in progetti europei (PON, FSE+, PNRR, PRILS).	3 punti per ogni incarico (max n. 3 incarichi)			max. 9 p. -----
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto	2 punti per ogni corso (max 3 titoli)			max. 6 p. -----

Data _____

Firma _____

	Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio Ufficio VII - Ambito Territoriale Provincia di Frosinone CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 8^A C.P.I.A. PROVINCIA FROSINONE Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone Sedi Associate: ANAGNI – CASSINO – PONTECORVO - SORA Tel.: (Presidenza) 0775/265.6934-6931 – (DSGA) 0775/265.6929 – (Uffici) 0775/265.6928-6930-6933 PEO: frmm466008@istruzione.it - PEC: frmm466008@pec.istruzione.it Codice Meccanografico: FRMM466008 – C.F.: 92073310606 Sito web: www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/

ALLEGATO A)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE TUTOR

Al Dirigente Scolastico

Istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ESTERNE (collaborazioni plurime/ lavoro autonomo/ prestazione occasionale) DA IMPIEGARE COME TUTOR per i percorsi formativi del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-206

CUP: H44D26001760007

Titolo: FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ codice fiscale _____
_____ residente a _____
via _____ recapito tel. _____
_____ recapito cell. _____ indirizzo E-Mail _____
_____ in servizio presso _____
_____ con la qualifica di (spuntare la voce di interesse)

- ☐ Docente Interno in servizio presso l'8^a Cpia Provincia di Frosinone con la qualifica di _____
- ☐ Docente esterno in collaborazione plurima - Scuola di Titolarità/Altra amministrazione _____
- ☐ Esperto esterno lavoratore autonomo [] con P.Iva n° _____ OPPURE [] in prestazione occasionale con ritenuta d'acconto

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR nei moduli:

	BARRARE IL MODULO O I MODULI SCELTI	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE IMPEGNO PREVISTE
TUTOR		Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti.	La gestione della classe nel CPIA	30 ore
TUTOR		Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative.	La didattica nel CPIA	30 ore

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali: _____;
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario ;

- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente e dal bando;
- di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità ;
- Allegato B (griglia di valutazione);
- Curriculum Vitae in formato europeo.

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data_____ firma_____

	Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio <i>Ufficio VII - Ambito Territoriale Provincia di Frosinone</i> CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI 8^A C.P.I.A. PROVINCIA FROSINONE Via Pietro Mascagni, 14 – <u>03100 Frosinone</u> Sedi Associate: ANAGNI – CASSINO – PONTECORVO - SORA Tel.: (Presidenza) 0775/265.6934-6931 – (DSGA) 0775/265.6929 – (Uffici) 0775/265.6928-6930-6933 PEO: <u>frmm466008@istruzione.it</u> - PEC: <u>frmm466008@pec.istruzione.it</u> Codice Meccanografico: FRMM466008 – C.F.: 92073310606 Sito web: <u>www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/</u>
--	--

Al Dirigente Scolastico

ALLEGATO B TUTOR

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-206

CUP: H44D26001760007

Titolo: FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA DEDICATA E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA, OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto 8^ Cpia Provincia di Frosinone al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR

SEDE DI APPARTENENZA	ORDINE DI SCUOLA DI APPARTENENZA	CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	n. riferimento del curriculum	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da assegnare
		certificazioni informatiche (max da dichiarare n. 3 certificazioni)	2 punti per ogni certificazione (max punteggio 6)			

Le n. 2 figure di tutor saranno individuate, dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita, secondo quanto segue:

- In via preferenziale, verranno individuati docenti INTERNI, di ruolo o con contratto annuale al 31/08/2027, prioritariamente non coinvolti nei percorsi Prils 6, appartenenti alle sedi di Frosinone e/o Anagni;
- Qualora dovessero pervenire domande in eccedenza, nel rispetto del principio dell'equa distribuzione degli incarichi tra le due sedi e tra i due ordini di scuola, la Commissione terrà conto dei criteri illustrati:
 - n. 1 incarico da assegnare al docente con punteggio più alto* (si determinerà con la prima individuazione sede e ordine di scuola);
 - per secondo incarico, nel caso di più candidature, verrà individuato il docente appartenente a sede e ordine di scuola diversi rispetto alla prima figura designata (a parità di queste condizioni, si terrà conto del punteggio*).

*il punteggio terrà conto del numero delle certificazioni informatiche (n. 2 punti per ogni certificazione, max 6 punti).

Data _____

Firma _____