




**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Ufficio VII - Ambito Territoriale Provincia di Frosinone**  
**CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI**  
**8<sup>a</sup> C.P.I.A. PROVINCIA FROSINONE**  
**Via Pietro Mascagni, 14 – 03100 Frosinone**  
**Sedi Associate: ANAGNI – CASSINO – PONTECORVO - SORA**  
**Tel.: (Presidenza) 0775/265.6934-6931 – (DSGA) 0775/265.6929 – (Uffici) 0775/265.6928-6930-6933**  
**PEO: [frmm466008@istruzione.it](mailto:frmm466008@istruzione.it) - PEC: [frmm466008@pec.istruzione.it](mailto:frmm466008@pec.istruzione.it)**  
**Codice Meccanografico: FRMM466008 – C.F.: 92073310606**  
**Sito web: [www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/](http://www.centroprovincialeistruzioneadultifrosinone.edu.it/)**

Al Personale Docente e Ata

Al R.S.P.P. Ing. Mario Pacitto

Al R.L.S. Prof. Raffaele Albano

Al D.S.G.A. Dott. Sergio Calabrò

All'albo on line

**Oggetto: Nomina incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi, evacuazione, gestione delle emergenze e primo soccorso a.s. 2025/2026**

La sottoscritta Dott.ssa Barbara MASOCCO, Dirigente Scolastico dell'8<sup>a</sup> C.P.I.A. Provincia di Frosinone, al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e dal D.M. 02/09/2021, sentito il parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, come prescritto all'art. 50 del D.Lgs. 81/08, costituisce il Servizio di Prevenzione e Protezione e

**INCARICA**

I dipendenti in elenco allo svolgimento delle attività di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di gestione delle emergenze e di pronto soccorso come di seguito riportato.

Gli addetti designati, ove non formati, frequenteranno i previsti corsi di formazione e solo al termine degli stessi assumeranno formale incarico.

**FUNZIONIGRAMMA SICUREZZA ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

<p><b>Dirigente Scolastico</b>          Il Dirigente Scolastico, al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.lgs. 81/08 e dal D.M. 02/09/2021, sentito il parere ed In accordo con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) come prescritto all'art. 50 del D.lgs. 81/08, costituisce il SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP) per ogni plesso scolastico ed incarica i dipendenti dello svolgimento delle attività di prevenzione e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di gestione delle emergenze e di primo soccorso.          Gli addetti Incaricati, ove non formati, frequenteranno i previsti corsi di formazione. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 81/08 la presente designazione non può essere rifiutata se non per giustificato motivo, che dovrà essere notificato per iscritto.          Si sottolinea che la pubblicazione del presente atto sul sito di questa Istituzione Scolastica ha valore di notifica formale al Personale, a tutti gli effetti legali.</p>	DS	Dott.ssa Barbara MASOCCO
<p><b>Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi</b>          Formazione prevista da D.Lgs. 81/08 e Accordo Stato-Regioni          Il D.Lgs. 81/2008 ha introdotto la figura del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), obbligatoria per il mantenimento di un ambiente di lavoro sicuro e sano e per prevedere le condizioni pericolose per la sicurezza e la salute.</p>	RSPP	Ing. Mario PACITTO

<b>Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza</b> Eletto dai lavoratori; il numero è disciplinato dal D.Lgs. 81/08, art. 47 c.7. Il suo compito è quello di: Verificare che la Valutazione dei Rischi ad opera dei soggetti preposti sia svolta nel migliore dei modi. Firma tutti gli atti della sicurezza insieme al DS e al RSPP.		RLS	Prof. Raffaele ALBANO
<b>Medico Competente</b> Medico competente (requisiti di cui artt. 38-39 del D.Lgs. 81/08): il medico competente è colui che, avendone titolo e requisiti professionali (definiti dall'art.38 del D.Lgs. 81/08), collabora col datore di lavoro nella valutazione dei rischi di un'azienda ed effettua la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.		MC	Dott.ssa Francesca SALIMEI
<b>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi</b> Controllo sull'uso dei DPI, Redazione del DUVRI, Resp. schede di sicurezza prodotti		DSGA	Dott. Sergio CALABRO'
<b>Preposto</b> E' la persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferito, sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa	<b>Sede di Frosinone</b>	Ref.	Prof.ssa Simona Mantua
	<b>Sede di Anagni</b>	Ref.	Prof.ssa Ginevra Mastrangeli
	<b>Sede di Cassino</b>	Ref.	Prof. Raffaele Albano
	<b>Sede di Pontecorvo</b>	Ref.	Prof.ssa Assunta Pontone
	<b>Sede di Sora</b>	Ref.	Prof.ssa Stefania Gizzi
	<b>Uffici di Segreteria</b>	DSGA	Dott. Sergio Calabrò
	<b>ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO</b> Il compito consiste nell'intervenire in caso di necessità, per esempio qualora un lavoratore e/o un utente dovesse avere un malore o un infortunio, prima che arrivino sul posto i soccorsi specializzati. COMPITI DELL'ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO: <ul style="list-style-type: none"> <li>Riconosce un'emergenza sanitaria;</li> <li>Attua gli interventi di Primo Soccorso;</li> <li>Conosce le modalità di allerta del sistema di soccorso;</li> <li>Gestisce e controlla il contenuto della cassetta di Primo Soccorso.</li> </ul> In caso di emergenza sanitaria: <ul style="list-style-type: none"> <li>prendere valigetta di Primo Soccorso e portarsi immediatamente sul luogo in cui è stata segnalata;</li> <li>accertarsi delle condizioni di salute della persona infortunata;</li> <li>segnalare l'infortunio al coordinatore delle emergenze;</li> <li>indossare i dispositivi di protezione individuale;</li> <li>eseguire i primi interventi conformemente alla formazione ricevuta allontanando le persone non interessate;</li> <li>se necessario, contattare i soccorsi sanitari esterni direttamente o attraverso il coordinatore delle emergenze;</li> <li>attendere con l'infortunato l'arrivo dei soccorsi esterni.</li> </ul>	<b>Sedi di Frosinone / Anagni</b>	Doc.
		Doc.	Ins. Lucia Campanale
		AA	Sig.ra Eleonora Naddei
		AA	Sig.ra Teodolinda Cerreto
		Doc.	Prof.ssa Ginevra Mastrangeli
<b>Sede di Cassino</b>		Ref.	Prof. Raffaele Albano
		Doc.	Ins. Luisa Grossi
		AA	Sig.ra Teodolinda Cerreto
		CS	Sig.ra Patrizia Sella Rossi
<b>Sede di Pontecorvo</b>		Ref.	Prof.ssa Assunta Pontone
		CS	Sig.ra Sandra Pellegrini
<b>Sede di Sora</b>		Ref.	Prof.ssa Stefania Gizzi
		Doc.	Prof. Riccardo La Posta
		AA	Sig.ra Lorella lafrate
<b>ADDETTI ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE</b> Il compito è quello di vigilare e predisporre le necessarie misure di prevenzione degli incendi all'interno dei luoghi di lavoro anche mediante il corretto funzionamento dei sistemi di protezione attivi.		<b>Sedi di Frosinone / Anagni</b>	Doc.
	<b>Sede di Cassino</b>	Ref.	Prof. Raffaele Albano
		CS	Sig.ra Patrizia Stella Rossi
	<b>Sede di Pontecorvo</b>	CS	Sig.ra Sandra Pellegrini
	<b>Sede di Sora</b>	Ref.	Prof.ssa Stefania Gizzi
<b>ADDETTI AL DEFIBRILLATORE</b> Il compito consiste nell'uso del defibrillatore	<b>Sedi di Frosinone / Anagni</b>	Ref.	Prof.ssa Simona Mantua

semiautomatico esterno secondo la Normativa vigente.		Doc.	Prof.ssa Annarita Capuano
		Doc.	Prof. Augusto Carè
		Doc.	Prof.ssa Lucilla Riccardi
		Doc.	Ins. Floriana Spaziani
		Doc.	Prof. Marco Vajano
		AA	Sig.ra Eleonora Naddei
		Doc.	Ins. Manuela Margutta
	<b>Sede di Cassino</b>	Ref.	Prof. Raffaele Albano
		Doc.	Ins. Micheline Bevilacqua
		CS	Sig.ra Patrizia Stella Rossi
	<b>Sede di Pontecorvo</b>	Ref.	Prof.ssa Assunta Pontone
		CS	Sig.ra Sandra Pellegrini
	<b>Sede di Sora</b>	Ref.	Prof.ssa Stefania Gizzi
		AA	Sig.ra Lorella lafrate

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Barbara Masocco*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, co. 2, D.lsg. 39/1993)